

統計資料背景說明

資料種類：災害防救統計

資料項目：消防安全設備查察處理

一、發布及編製機關單位

- *發布機關、單位：彰化縣消防局會計室
- *編製單位：彰化縣消防局災害預防科
- *聯絡人：唐筱佳
- *聯絡電話：(04)7512119-257
- *傳真：(04)7617024
- *電子信箱：ch0537@mail.chfd.gov.tw

二、發布形式

* 口頭：

記者會或說明會

* 書面：

新聞稿 報表 書刊，刊名：

* 電子媒體：

(v) 線上書刊及資料庫，網址：<http://www.chfd.gov.tw/form/Details.aspx?Parser=3,9,208,,,1073>

() 磁片 () 光碟片 () 其他

三、資料範圍、週期及時效

* 統計地區範圍及對象：凡在本縣依據消防法第 6 條第 1 項規定應設消防安全設備之場所均為統計對象。

* 統計標準時間：靜態資料以每月底之事實為準，動態資料以當月 1 日到月底之事實為準。

* 統計項目定義：

(一) 期末列管家數：指截至當月底依據消防法第 6 條第 1 項規定應設消防安全設備場所之列管總家數。

(二) 檢查件次：為當月赴列管場所檢查消防安全設備之次數（含複查）；檢查件次＝合格件次＋不合格件次。

(三) 合格件次：指當月檢查合格之次數。

(四) 不合格件次：指當月檢查不合格之次數（＝檢查件次－合格件次）。

(五) 檢查率＝（檢查件次÷列管家數）×100。

(六) 檢查合格率＝（合格件次÷檢查件次）×100。

(七) 複查件次：指依據當月或當月以前所開具之限期改善通知單或經舉發仍未改善，前往複查之次數。

(八) 複查不合格件次：指前往複查仍未改善之次數。

(九) 複查不合格率＝（複查不合格件次÷複查件次）×100。

(十) 限期改善件次：指當月前往檢查場所（不包含複查）消防安全設備不合規定，開具限期改善通知單次數。

(十一) 舉發件次：指當月前往複查場所，消防安全設備不符合規定，開具舉發違反消防法案件通知單次數。

(十二) 停業或停止使用件次：指當月處以停業或停止使用之次數。

(十三) 處罰鍰件次：指當月前往複查場所，經檢查不合格處以罰鍰之次數（包含連續處罰），係依裁處書計列件次。

(十四) 處罰鍰金額：指當月處罰鍰之金額，係依裁處書計列金額。

(十五) 罰鍰收繳件次：指當月收繳罰鍰之件次。

(十六) 已收繳金額：指當月繳納罰鍰之金額。

(十七) 罰鍰金額收繳率 = (已收繳金額 ÷ 處罰鍰金額) × 100。

(十八) 強制執行件次：指當月移送行政執行處強制執行之件次。

*統計單位：家、件

*統計分類：

(一) 縱項目按應設置消防安全設備場所之列管家數、消防安全設備之檢查情形、複查情形、違規處理情形、罰鍰收繳情形及強制執行件次等分類。

(二) 橫項目按轄區隊別分類。

*發布週期(指資料編製或產生之頻率,如月、季、年等):月

*時效(指統計標準時間至資料發布時間之間隔時間):15日

*資料變革:無

四、公開資料發布訊息

*預告發布日期(含預告方式及週期):每月15日前以公務統計報表上網發布

*同步發送單位(說明資料發布時同步發送之單位或可同步查得該資料之網址):內政部消防署、彰化縣政府主計處、彰化縣消防局。

五、資料品質

*統計指標編製方法與資料來源說明:依據本局各消防分隊所報「消防安全設備查察處理」表彙編

*統計資料交叉查核及確保資料合理性之機制(說明各項資料之相互關係及不同資料來源之相關統計差異性):於傳輸檔案內建檢誤程式、圖表以利檢核

六、須注意及預定改變之事項(說明預定修正之資料、定義、統計方法等及其修正原因):無