

## 自衛消防編組成果冊場所自我審查強化檢核項目

本表供場所送備查前自行檢核常見缺失。

序	檢核項目	建議檢核處及要領	常見缺失
1	提報表封面 <input type="checkbox"/> 場所名稱是否一致 <input type="checkbox"/> 訓練日期是否於上下半年內 <input type="checkbox"/> 檢附資料有無附上 <input type="checkbox"/> 聯絡人姓名無缺漏	1、比對該場所消防防護計畫書，場所與管理權人、防火管理人等名稱是否有誤。 2、各項提報表、簽到表、訓練成果相片是否未檢附。	封面場所名稱與計畫內容不符。 演練日期與計畫內容不符。 檢附資料缺漏。 聯絡人姓名未填、前後不一。
2	<input type="checkbox"/> 提報表管理權人及防火管理人是否有簽名或蓋章。 <input type="checkbox"/> 辦理時間有無 4 小時以上。 <input type="checkbox"/> 參加人數是否小於等於自衛消防編組人數。 <input type="checkbox"/> 是否有依規定於演練 10 日前送轄區提報。 <input type="checkbox"/> 是否有於訓練結束翌日起 14 日內送轄區備查。	1、參加人數應(小於或等於)自衛消防隊編組表編制人數。【例:自衛消防隊編組表-正(副)隊長+滅火班+通報班+避難引導班+安全防護班+救護班等合計共 21 人,故參加人數最多填 21 人】。 2、可請場所提報時一併提供最近一次核備之消防防護計畫書影本有關自衛消防編組成果冊之人員名稱及數量,以供核對。	如名冊如與原制訂防護計畫書-「自衛消防隊編組表」差異過大(各班班長人員異動、人數異動超過 1/2),請場所檢附最新「自衛消防隊編組表」並重新提報消防防護計畫書備查。
3	<input type="checkbox"/> 自衛消防編組訓練相片是否各班別均有檢附,並呈現各動作照片。 <input type="checkbox"/> 人員簽到表與員工組訓編組名冊查核。 <input type="checkbox"/> 場所如為「錄影節目帶播放場所(MTV)、視聽歌唱場所(KTV)」,需再有關閉中央空調/空調之行動(程序)。	<input type="checkbox"/> 通報班:確認火災,通報 119 及內部通報,需有手持電話、手機或廣播主機話機動作。 <input type="checkbox"/> 滅火班:場所如有室內(外)消防栓,照片優先以手持室內(外)消防栓,滅火動作。若無,則以手持滅火器,滅火動作照片。 <input type="checkbox"/> 避難引導班:避難逃生情形,呈現人員引導及人員疏散動作,如結合安全防護班關閉區劃需有關閉防火門等區劃動作。 <input type="checkbox"/> 安全防護班:照片需有呈現防火門(防火鐵捲門關閉)或關閉空調等動作。 <input type="checkbox"/> 救護班:緊急救護處置情形。	其他建議事項: <input type="checkbox"/> 非必要:其他照片(例:演練後檢討、綜合座談等...) <input type="checkbox"/> 非必要:場所本次編組訓練流程圖
綜合修正意見:			